



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Принято
Ученым советом
РГАУ – МСХА
имени К.А. Тимирязева
«29» сентября 2015 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ



И.о. ректора

В.М. Лукомец

«29» сентября 2015 г.

РЕГЛАМЕНТ

о присуждении ученых степеней диссертационными советами, созданными
на базе ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет –
МСХА имени К.А. Тимирязева»

Москва 2015

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	3
2. Нормативные документы	3
3. Общие положения	4
3.1. Требования к соискателям ученых степеней	4
3.2. Критерии, которым должна отвечать диссертационная работа	4
3.3. Требования к оформлению диссертационной работы и автореферата	6
4. Представление диссертационной работы и перечня документов соискателем ученой степени для защиты в диссертационном совете	7
5. Оформление документов после защиты диссертации	12
6. Приложения	16

1. Область применения

Настоящий Регламент разработан для соискателей ученых степеней, защита диссертационных работ которых состоится в диссертационных советах Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – отдел диссертационных советов РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева).

Настоящий Регламент устанавливает требования к соискателям ученых степеней; критерии, которым должна соответствовать диссертационная работа; сроки и порядок предоставления и размещения в сети «Интернет» документов, необходимых для обеспечения порядка присуждения ученых степеней.

2. Нормативные документы

При подготовке и оформлении регламента используют следующие нормативные документы:

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. N 842 (ред. от 30.07.2014) "О порядке присуждения ученых степеней" (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 г. N 7 (ред. от 27.05.2015) "Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук";
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.04.2014 г. N 326 "Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней";
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.05.2007 г. N 136 «Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной функции по присвоению, лишению, восстановлению учёных званий по кафедре»;
5. Информационные письма ВАК России: №13-3972 от 10.10.2014 г.; №13-4139 от 28.10.2014 г.; №13-359 от 03.02.2015 г.; № 13-1241 от 20.03.2015 г.;
6. ГОСТ Р 7.0.11-2011. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»;
7. Регламент о работе отдела диссертационных советов и диссертационных советов, созданных на базе ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

3. Общие положения

3.1. Требования к соискателям ученых степеней

К соисканию ученой степени доктора наук допускаются лица, имеющие

ученую степень кандидата наук и подготовившие диссертацию на соискание ученой степени доктора наук на основе результатов проведенных ими научных исследований.

Диссертация на соискание ученой степени доктора наук может быть выполнена только научными и педагогическими работниками в научной или образовательной организации, либо может быть подготовлена в докторантуре образовательных организаций высшего образования, образовательных организаций дополнительного профессионального образования и научных организаций (далее - организации), в которых созданы диссертационные советы.

К соисканию ученой степени кандидата наук допускаются лица:

- имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра;
- подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук в организации, давшей положительное заключение по данной диссертации, к которой они были прикреплены для подготовки диссертации и сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- освоившие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - номенклатура), по которой подготовлена диссертация;
- освоившие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой, по которой подготовлена диссертация.

Соискателю ученой степени, являющемуся руководителем органа государственной власти или органа местного самоуправления, а также государственным (муниципальным) служащим, выполняющим работу, которая влечет за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения по вопросам государственной научной аттестации, запрещается представлять к защите диссертацию в диссертационные советы, созданные на базе организаций, находящихся в ведении этих органов.

3.2. Критерии, которым должна отвечать диссертационная работа

Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях. Перечень рецензируемых изданий размещается на официальном сайте Высшей аттестационной комиссии (ВАК России) в сети "Интернет".

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

- в области искусствоведения и культурологии, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук - не менее 15;
- в остальных областях - не менее 10.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

- в области искусствоведения и культурологии, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук - не менее 3;
- в остальных областях - не менее 2.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени, приравниваются патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

В диссертации соискатель ученой степени обязан сослаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

3.3. Требования к оформлению диссертационной работы и автореферата

Соискатель ученой степени представляет диссертацию и автореферат на бумажном носителе на русском языке на правах рукописи и в электронном виде (в pdf формате) для размещения на официальном сайте организации РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева, на базе которой создан диссертационный совет и на официальном сайте Высшей аттестационной комиссии в сети "Интернет".

Диссертация оформляется в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации:

Диссертация оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру:

- а) титульный лист, оформленный согласно приложению №5 к настоящему Регламенту;
- б) оглавление;
- в) текст диссертации, включающий в себя введение, основную часть, заключение, список литературы.

Текст диссертации также может включать в себя список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала, приложения.

Введение к диссертации включает в себя актуальность избранной темы, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробацию результатов.

В основной части текст диссертации подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

В заключении диссертации излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

Рукопись диссертации и автореферата должны быть оформлены в соответствии с требованиями ГОСТа Р 7.0.11-2011. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».

Исправления после сдачи диссертации в совет не допускаются. Авторам небрежно оформленных диссертаций, содержащих ошибки, **может быть отказано диссертационным советом в размещении диссертационной работы на сайте организации** (РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева).

По диссертациям, принятым к защите, должен быть напечатан на правах рукописи автореферат объемом до 2 авторских листов для диссертации на соискание ученой степени доктора наук и до 1 авторского листа - для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

В автореферате диссертации излагаются основные идеи и выводы диссертации, отражается вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований,

содержатся сведения об организации, в которой выполнялась диссертация, об оппонентах и ведущей организации, о научных руководителях и научных консультантах соискателя ученой степени (при наличии), приводится список публикаций автора диссертации, в которых отражены основные научные результаты диссертации.

4. Представление диссертационной работы и перечня документов соискателем ученой степени для защиты в диссертационном совете

Соискатель ученой степени имеет право представить диссертацию к защите в любой диссертационный совет. При этом научная специальность, по которой выполнена диссертация, должна соответствовать научной специальности и отрасли науки, по которой диссертационному совету Министерством образования и науки Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций (п.16. Положения о присуждении ученых степеней).

Диссертационный совет обязан принять диссертацию к предварительному рассмотрению при наличии положительного заключения организации, где выполнялась диссертация, и документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, а также при условии размещения соискателем ученой степени полного текста диссертации на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, в сети "Интернет".

Прохождение диссертационной работы в диссертационных советах состоит из нескольких этапов:

I этап - принятие диссертации к предварительному рассмотрению в диссертационном совете и назначение экспертной комиссии.

Перечень документов, предоставляемых соискателем ученой степени для предварительного рассмотрения и размещения объявления и текста диссертационной работы на сайте организации:

1. **Заявление** на имя проректора по инновационному развитию **о размещении диссертационной работы на сайте организации** на базе, которой создан диссертационный совет (приложение № 1);
2. **Электронный вариант полного текста диссертационной работы** (pdf формат до 4,5 МВ, для размещения в сети "Интернет" на официальном сайте организации РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева, на базе которой создан диссертационный совет) **и на бумажном носителе** на русском языке на правах рукописи (в количестве экземпляров, необходимом для передачи в Федеральное государственное бюджетное учреждение "Российская государственная библиотека", федеральное государственное автономное научное учреждение "Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти", библиотеку организации, на базе которой создан диссертационный совет, оппонентам и ведущей организации, и дополнительно для соискателя ученой степени доктора наук в Высшую аттестационную комиссию);

3. **Заявление** на имя председателя диссертационного совета **о принятии к рассмотрению и защите диссертационной работы** (приложение № 2);

4. **Заключение организации**, в которой выполнена работа - 2 экз. (приложение № 3), в котором обязательно должны быть отражены:

- ✓ личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации;
- ✓ степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований;
- ✓ новизна и практическая значимость результатов проведенных соискателем ученой степени исследований;
- ✓ ценность научных работ соискателя ученой степени;
- ✓ научная специальность, которой соответствует диссертация;
- ✓ полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени;

Заключение организации должно быть утверждено руководителем (заместителем руководителя) организации, заверено печатью данной организации.

5. **Отзыв научного руководителя/консультанта** с указанием: фамилии, имя, отчества (полностью) лица, представившего отзыв; ученого звания, должности, структурного подразделения, наименования организации; почтового адреса, телефона, адреса электронной почты организации или структурного подразделения; отзыв должен быть заверен печатью организации - 2 экз.;

6. **Ходатайство** (для сторонних соискателей) на имя ректора ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева – 1 экз.;

7. **Личный листок** по учету кадров (анкета соискателя ученой степени) с фотографией 3×4 см, заверенный по месту основной работы соискателя или в аспирантуре для очных (заочных) аспирантов – 1 экз. (приложение № 4);

8. **Копия диплома о высшем образовании** для соискателя ученой степени кандидата наук, без вкладыша, заверенная по месту получения или нотариально (диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры. Лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура, за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации) – по 2 экз.;

9. **Копия диплома кандидата наук** для соискателя ученой степени доктора наук, заверенная в установленном порядке (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за

исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) - по 2 экз.;

10. Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов / справка об обучении в аспирантуре - 2 экз.; (для соискателя ученой степени кандидата наук, имеющего высшее образование, подтвержденное дипломом магистра или специалиста, подготовившего диссертацию без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре или освоившего программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не соответствующему научной специальности, по которой подготовлена диссертация) **или диплом об окончании аспирантуры с приложением** (для соискателя ученой степени кандидата наук, освоившего программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующему научной специальности, по которой подготовлена диссертация);

11. Список и оттиски (ксерокопии) научных трудов соискателя ученой степени (оформленные в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.05.2007 г. N 136 «Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной функции по присвоению, лишению, восстановлению учёных званий по кафедре»);

12. Отчет и справка-пояснение результатов проверки диссертационной работы на заимствование - 1 экз.;

13. Документы о внедрении результатов исследований – 1 экз.;

14. Акты или заключение по первичной документации материалов диссертационного исследования – 1 экз.

По результатам заседания по принятию диссертации к предварительному рассмотрению (в срок от 3-х недель до 2-х месяцев для соискателей ученой степени кандидата наук и до 4-х месяцев для соискателей ученой степени доктора наук) **диссертационный совет назначает экспертную комиссию**, в состав которой входят не менее 3 членов диссертационного совета, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации.

II этап - принятие диссертации к защите.

По результатам предварительного рассмотрения диссертации с учетом заключения экспертной комиссии диссертационный совет принимает диссертацию на соискание ученой степени к защите или отказывает, согласно п.20 Положения о присуждении ученых степеней.

При принятии диссертации к защите **диссертационный совет назначает дату и место защиты** (для соискателей ученой степени доктора наук не позднее чем за 3 месяца до дня защиты, для соискателей ученой степени

кандидата наук - не позднее чем за 2 месяца до дня защиты), ведущую организацию и официальных оппонентов по диссертации, определяет дополнительный список рассылки автореферата, разрешает печатать автореферат на правах рукописи (после предъявления согласий и сведений от ведущей организации и официальных оппонентов).

По диссертации на соискание ученой степени доктора наук назначаются 3 оппонента, имеющие ученую степень доктора наук, на соискание ученой степени кандидата наук назначаются 2 оппонента, из которых один должен быть доктором наук, числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это свое согласие.

Ведущей организацией может быть (с ее согласия) организация, широко известная своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способная определить научную и (или) практическую ценность диссертации.

Перечень документов, предоставляемых соискателем ученой степени для принятия диссертации и автореферата к защите:

- 1. Направления в ведущую организацию и официальным оппонентам,** оформленные на бланке организации, на базе которой создан диссертационный совет (приложения №7 а, б) – по 1 экз.;
- 2. Согласие ведущей организации и сведения по ее научной и публикационной активности,** в виде списка основных публикаций научных работников организации по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет от 5 до 15 публикаций (приложение №8а) – по 1 экз.;
- 3. Согласие официальных оппонентов и сведения по их научной и публикационной активности,** в виде списка основных публикаций по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет от 5 до 15 публикаций (приложения №8б) – по 1 экз.;
- 4. Автореферат** (в pdf формате для размещения в сети "Интернет" на официальном сайте организации (РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева), на базе которой создан диссертационный совет и на официальном сайте Высшей аттестационной комиссии) **и на бумажном носителе на русском языке на правах рукописи** (в количестве 10 экземпляров для отдела диссертационных советов РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева и соответствующих экземпляров для членов диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите (титульный и 2-ой лист автореферата оформляется согласно приложению №6));
- 5. Список рассылки автореферата** (по форме - приложение №10) – по 1 экз.
- 6. Запись из библиотеки организации,** на базе которой создан диссертационный совет, принявший диссертацию к защите (не позднее чем за 3 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за 2 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук), о передаче на хранение в библиотеку 1 экземпляра

диссертации, принятой к защите, и 2-х экземпляров автореферата указанной диссертации.

III этап – организация и подготовка заседания диссертационного совета по защите диссертации

Отдел диссертационных советов РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева получает от ведущей организации и официальных оппонентов оригиналы отзывов на диссертацию, оформленные в соответствии с требованиями п.23, 24 Постановления Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. N 842 (ред. от 30.07.2014) "О порядке присуждения ученых степеней").

Отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации, размещаются в сети "Интернет" на официальном сайте РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева, на базе которой создан диссертационный совет, принявший диссертацию к защите, не позднее 10 дней до дня защиты диссертации.

Во всех отзывах указываются: шифр и наименование научной специальности в соответствии с номенклатурой, по которой состоится защита соискателя; фамилия, имя, отчество (полностью), лица, представившего отзыв на данную диссертацию/автореферат диссертации, его должность, структурное подразделение, наименование организации, работником которой является указанное лицо; почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты этой организации. Отзывы должны быть заверены печатью организации в установленном порядке.

Если в отзыве отсутствуют фамилия и/или имя лица, представившего отзыв на данную диссертацию /автореферат диссертации, его почтовый адрес, присутствуют нецензурные и (или) оскорбительные выражения или не имеется возможность прочитать какую-либо часть текста отзыва на диссертацию/автореферат диссертации, такой отзыв на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, принявший данную диссертацию к защите, в сети "Интернет" не размещается.

К заседанию диссертационного совета, на котором будет проходить защита диссертации, председатель и ученый секретарь совета должны подготовить проект заключения диссертационного совета по рассмотрению диссертации соискателя (распечатанный в количестве соответствующих экземпляров для членов диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите) (приложение №11); а соискатель ученой степени - доклад, отражающий основные положения защищаемой диссертации, и ответы на замечания в отзывах от ведущей организации и официальных оппонентов, а также на замечания в отзывах, поступивших на диссертацию и автореферат.

IV этап – оформление документов после защиты диссертации

Сведения о результатах публичной защиты диссертации в диссертационном совете размещаются в сети "Интернет" на официальном сайте организации (РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева), на базе которой создан диссертационный совет, в котором проходила защита диссертации, в течение **10 дней со дня заседания диссертационного совета по**

соответствующему вопросу.

При положительном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты диссертации направляет в Министерство образования и науки Российской Федерации первый экземпляр аттестационного дела. Второй экземпляр аттестационного дела вместе с экземпляром диссертации хранится в организации, на базе которой создан диссертационный совет, в котором проводилась защита диссертации, в течение 10 лет.

5. Оформление документов после защиты диссертации

Список документов и материалов, которые должны быть в первом экземпляре аттестационного дела для отправки в Министерство образования и науки Российской Федерации:

а) сопроводительное письмо на бланке организации, на базе которой создан диссертационный совет, подписанное председателем диссертационного совета, с указанием даты отправки документов в Федеральное государственное бюджетное учреждение "Российская государственная библиотека" и федеральное государственное автономное научное учреждение "Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти" (ЦИТиС);

б) заключение диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук (2 экз.);

в) отзывы оппонентов, ведущей организации на диссертацию и другие отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации;

г) заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени (1 экз.);

д) автореферат диссертации (4 экземпляра для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и 5 экземпляров для диссертации на соискание ученой степени доктора наук);

е) текст объявления о защите диссертации с указанием даты размещения на официальном сайте ВАК России;

ж) дата размещения и ссылка на сайт организации (РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева), на котором соискателем ученой степени был размещен полный текст диссертации, принятой к защите, подписанным председателем и ученым секретарем диссертационного совета;

з) заверенная в установленном порядке копия документа о высшем образовании;

и) заверенная в установленном порядке копия диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук;

к) заверенная в установленном порядке копия удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов - для соискателя ученой степени кандидата наук;

л) стенограмма заседания диссертационного совета, подписанная председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета и заверенная печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет;

- м) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета в машиночитаемом цифровом формате, фиксирующая ход заседания;
- н) протокол счетной комиссии;
- о) опись документов, имеющихся в деле, подписанная ученым секретарем диссертационного совета;
- п) электронный носитель, на котором размещены документы, перечисленные в подпунктах "а" - "г" и "л" настоящего пункта, а также для соискателей ученой степени доктора наук электронный полнотекстовый вариант диссертации;
- р) информационная справка установленного образца.

Список документов, которые должны быть во втором экземпляре аттестационного дела для хранения в РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева:

1. Опись документов, находящихся в деле;
2. Заявление на имя проректора по инновационному развитию о размещении диссертационной работы на сайте организации на базе которой создан диссертационный совет;
3. Заявление на имя председателя диссертационного совета о принятии к рассмотрению и защите диссертационной работы;
4. Ходатайство на имя ректора РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева (для сторонних соискателей);
5. Заключение организации, в которой выполнена работа;
6. Отзыв научного руководителя \ консультанта;
7. Список научных трудов соискателя ученой степени;
8. Личный листок по учету кадров на соискателя;
9. Копия диплома о высшем образовании и копия диплома кандидата наук (для соискателя докторской степени);
10. Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов / справка об обучении в аспирантуре;
11. Отчет и справка-пояснение результатов проверки диссертационной работы на заимствование (например, отчет в системе «Антиплагиат»);
12. Решение диссертационного совета о назначении экспертной комиссии;
13. Экспертное заключение по представленной диссертационной работе;
14. Решение диссертационного совета об утверждении оппонентов;
15. Согласия и сведения об официальных оппонентах и ведущей организации;
16. Сведения на дополнительных членов в состав диссертационного совета (при проведении разовой защиты);
17. Документы о внедрении результатов исследований;
18. Текст объявления о защите диссертации с сайта РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева и сайта ВАК России;
19. Автореферат диссертации;
20. Список адресов по рассылке авторефератов;
21. Отзыв ведущей организации;
22. Отзывы оппонентов;

- 23.Отзывы на автореферат диссертации;
- 24.Информационная справка;
- 25.Протокол заседания диссертационного совета;
- 26.Бюллетени тайного голосования;
- 27.Протокол счетной комиссии;
- 28.Заключение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора или кандидата наук;
- 29.Стенограмма заседания диссертационного совета;
- 30.Явочный лист членов диссертационного совета;
- 31.Электронный носитель, на котором размещены отсканированные документы и электронный полнотекстовый вариант диссертации;
- 32.Письмо в Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти (ЦИТиС) с отметкой «получено»;
- 33.Письмо в Российскую государственную библиотеку (РГБ) с отметкой «получено»;
- 34.Опись документов, находящихся в деле отправленная в Минобрнауки России;
- 35.Копия сопроводительного письма в Минобрнауки России, с печатью экспедиции.

При отрицательном решении по результатам защиты диссертации первый экземпляр аттестационного дела и диссертация хранятся в организации, на базе которой создан диссертационный совет, в котором проходила защита диссертации, в течение 10 лет.

Оформление аттестационного дела производится в порядке, установленном пп. 37, 38 Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени.

Диссертационный совет информирует Министерство образования и науки Российской Федерации о принятии отрицательного решения по результатам защиты диссертации в течение 30 дней со дня принятия такого решения.

Министерство образования и науки Российской Федерации размещает на официальном сайте ВАК России в сети "Интернет" информацию о принятых диссертационными советами отрицательных решениях в течение 10 дней со дня получения соответствующей информации от диссертационных советов.

Диссертация, по результатам защиты которой диссертационный совет вынес отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите в переработанном виде не ранее чем через 1 год со дня вынесения такого решения, за исключением случая, предусмотренного п. 64 Положением о присуждении ученых степеней. При повторной защите такой диссертации оппоненты и ведущая организация заменяются.

Решение о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук принимает Министерство образования и науки Российской Федерации на основании решения диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук.

Диплом доктора наук выдается Министерством образования и науки Российской Федерации на основании указанного решения и подписывается

Министром образования и науки Российской Федерации или по его поручению заместителем Министра образования и науки Российской Федерации.

Диплом кандидата наук выдается организацией, где проходила защита диссертации, по результатам которой диссертационным советом, созданным на базе этой организации, присуждена ученая степень кандидата наук, на основании решения Министерства образования и науки Российской Федерации и подписывается руководителем этой организации.

Министерство образования и науки Российской Федерации **выдает дипломов (дубликатов) об ученых степенях** уполномоченным представителям диссертационных советов по доверенности, подписанной руководителем (заместителем руководителя) организации, в которой состоялась защита диссертации и заверенной печатью этой организации.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Проректору по инновационному развитию
РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева

от _____
ФИО полностью

Заявление.

Прошу оказать содействие в размещении моей диссертации на сайте
Университета www.timacad.ru на тему: «_____»
_____»
(название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по
(отрасль науки)
специальности (ям) _____.
(шифр и наименование специальности научных работников)

Для дальнейшего обращения в диссертационный совет Д 220.043._____, на
базе Российского государственного аграрного университета – МСХА имени
К.А. Тимирязева

Защита работы проводится впервые (повторно).

Прошу проверить мою работу на предмет заимствования.

Возможные риски, связанные с размещением в открытом доступе
диссертации, принимаю.

Согласен(на) на включение моих персональных данных в аттестационное
дело и их дальнейшую обработку.

Подпись

Председателю совета по защите диссертаций
на соискание учёной степени кандидата наук,
на соискание учёной степени доктора наук
Д 220.043.____, на базе Российского
государственного аграрного университета – МСХА
имени К.А. Тимирязева
от _____
ФИО полностью

Заявление.

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему: на
тему: «_____»
_____»
(название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по
(отрасль науки)
специальности (ям) _____.
(шифр и наименование специальности научных работников)

Защита работы проводится впервые (повторно).

Согласен(на) на включение моих персональных данных в аттестационное
дело и их дальнейшую обработку. Подтверждаю, что все представленные к
защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными и, кроме
специально оговоренных случаев, получены мною лично.

Подпись

УТВЕРЖДАЮ:

_____ (должность)

_____ (название организации)

_____ подпись

_____ фамилия, имя, отчество

« _____ » _____ 20__ г.
Печать организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

_____ (полное официальное название организации в соответствии с уставом)

Диссертация « _____ »
(название диссертации)

выполнена на кафедре _____
(наименование структурного (учебного или научного) подразделения, название организации)

В период подготовки диссертации соискатель _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии, полностью)

работал в _____
(должность, наименование структурного (учебного или научного) подразделения, полное официальное название организации в соответствии с уставом)

В 20__ г. окончил _____
(наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования)

по специальности _____
(наименование специальности)

Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов (справка об обучении)
выдано в 20__ г. _____
(полное официальное название организации в соответствии с уставом)

Научный руководитель (консультант) _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

_____ (уч. степень, уч. звание, должность по основному месту работы, наименование структурного подразделения, полное официальное название организации)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной соискателем работы, отражается личное участие соискателя в получении

результатов, изложенных в диссертации, степени достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя, специальность, которой соответствует диссертация полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем, а также обоснованность присвоение пометки «Для служебного пользования» и целесообразность защиты диссертации (на соискание ученой степени доктора наук) в виде научного доклада.

Диссертация « _____ »
(наименование диссертации)

_____ рекомендует (не рекомендует) к защите на
(фамилия, имя, отчество – при наличии)
соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по
(отрасль науки)
специальности (ям) _____.
(шифр(ы) и наименование специальности (ей) научных работников)

Заключение принято на заседании _____.
(наименование структурного подразделения и название организации)

Присутствовало на заседании ___ чел. Результаты голосования: «за»- ___ чел., «против»-___ чел., «воздержалось» -___ чел., протокол № ___ от «__» _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество,
ученая степень, ученое звание,
должность наименование
структурного подразделения,
название организации

(подпись лица оформившего заключение)

ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК ПО УЧЕТУ КАДРОВ

1. Фамилия _____

имя _____ отчество _____

2. Пол _____ 3. Число, м-ц и год рождения _____

4. Место рождения _____
(село, деревня, город, район, область)

Место для
фотокарточки

5. Национальность _____

6. Образование _____

Название учебного заведения и его местонахождения	Факультет или отделение	Форма обучения (дневн., вечер., заоч.)	Год поступления	Год окончания или ухода	Если не окончил, то с какого курса ушел	Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения, указать № диплома или удостоверения

7. Какими иностранными языками владеете _____

(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Ученая степень, ученое звание _____

9. Какие имеете научные труды и изобретения _____

12. Какие имеете правительственные награды _____
(когда и чем награждены)

13. Отношение к воинской обязанности и воинское звание _____

Состав _____ Род войск _____

(командный, политический, административный, технический и т.д.)

14. Семейное положение в момент заполнения личного листка _____
(перечислить членов семьи с указанием возраста)

15. Домашний адрес и домашний телефон: _____

16. Паспорт:

(серия)

(номер)

_____ (выдан: кем, когда)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата заполнения)

Личная подпись _____
(писать разборчиво)

Работник, заполняющий личный листок, обязан о всех последующих изменениях (образовании, присвоении ученой степени, ученого звания и т.п.) сообщить по месту работы для внесения этих изменений в его личное дело.

Название организации, где выполнена диссертация

УДК

На правах рукописи

Фамилия, имя, отчество - при наличии

Название диссертации

Шифр и наименование специальности
(дается по номенклатуре научных специальностей)

Диссертация на соискание ученой степени
кандидата (доктора) _____ наук

Научный руководитель (консультант)

Ф.И.О. полностью

Город - год

Примечание:

диссертация печатается на стандартных листах белой односортовой бумаги формата А4 и должна иметь твердый переплет. Содержание диссертации должно быть оформлено в соответствии с требованиями действующего ГОСТа Р 7.0.11-2011.

УДК

На правах рукописи

Фамилия, имя, отчество – при наличии

Название диссертации

Шифр и наименование специальности
(дается по номенклатуре научных специальностей)

Автореферат диссертации на соискание ученой степени
кандидата/доктора _____ наук

Город – год

(оборотная сторона обложки)

Работа выполнена в _____
(наименование структурного подразделения и название организации)

Научный руководитель (консультант) _____
фамилия, имя, отчество (при наличии),
ученая степень, ученое звание, название организации /
место основной работы, должность,

Официальные оппоненты: фамилия, имя, отчество (при наличии),
ученая степень, ученое звание, название
организации / место основной работы, должность

фамилия, имя, отчество (при наличии),
ученая степень, ученое звание, название
организации / место основной работы, должность

фамилия, имя, отчество (при наличии),
ученая степень, ученое звание, название
организации / место основной работы, должность

Ведущая организация _____ название организации, подготовившей отзыв

Защита состоится ____ в _____ на заседании диссертационного совета _____
(дата) (время) (шифр диссертационного совета)
на базе ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет–МСХА
имени К.А. Тимирязева», по адресу: 127550, г. Москва, ул. Прянишникова, д. 19,
тел/факс: 8 (499) 976-21-84.

С диссертацией можно ознакомиться в Центральной научной библиотеке имени
Н.И. Железнова ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет
– МСХА имени К.А. Тимирязева» и на сайте Университета www.timacad.ru.

Автореферат разослан « ____ » _____ 20__ г.

Ученый секретарь
диссертационного совета _____ инициалы, фамилия

Примечания:

1. В автореферате должны быть указаны выходные данные.
2. Линии и подстрочные пояснения не печатаются.



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Тимирязевская ул. 49, г.Москва 127550 Тел.(499)976-04-80Факс: (499) 976-04-28 E-mail:info@timacad.ru http://www.timacad.ru
ОКПО 00492931, ОГРН 1037739630697 ИНН/КПП 7713080682\771301001

№ _____
На № _____ от _____

Руководителю организации
(заместителю руководителя),
название организации
уч. степень, уч. звание,
инициалы, фамилия

Уважаемый (И.О.) !

Просим Вашего согласия выступить в качестве ведущей организации по
диссертации работе (Ф.И.О.) на тему (название
диссертации)_____, представленной на соискание ученой степени кандидата
(доктора) _____ наук по специальности (шифр и наименование научной
специальности)_____.

Защита планируется в диссертационном совете Д 220.043. __ на базе ФГБОУ
ВО «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени
К.А. Тимирязева».

Приложения – шаблон согласия и сведений об оф. оппоненте (1 экз., на 1 л.)

- диссертация (1 экз.)
- проект автореферата (1 экз.)

Проректор
по инновационному развитию
д.т.н., профессор

Д.В. Козлов

Фамилия и инициалы исполнителя
8(499)____-__-__



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Тимирязевская ул. 49, г.Москва 127550 Тел.(499)976-04-80Факс: (499) 976-04-28 E-mail:info@timacad.ru http://www.timacad.ru
ОКПО 00492931, ОГРН 1037739630697 ИНН/КПП 7713080682\771301001

№ _____
На № _____ от _____

в дательном надеже – Должность,
структурное подразделение, название
организации, уч. степень, уч. звание
инициалы, фамилия

Уважаемый _____ (И.О.) _____ !

Просим Вашего согласия выступить в качестве официального оппонента по
диссертации работе _____ (Ф.И.О.) _____ на тему _____ (название
диссертации) _____, представленной на соискание ученой степени кандидата
(доктора) _____ наук по специальности _____ (шифр и наименование научной
специальности) _____.

Защита планируется в диссертационном совете Д 220.043. __ на базе ФГБОУ
ВО «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени
К.А. Тимирязева».

Приложения – шаблон согласия и сведений об оф. оппоненте (1 экз., на 1 л.)

- диссертация (1 экз.)
- проект автореферата (1 экз.)

Проректор
по инновационному развитию
д.т.н., профессор

Д.В. Козлов

Фамилия и инициалы исполнителя
8(499)____-____-

На бланке образовательного / научного учреждения

Председателю диссертационного совета
Д 220.043. __ на базе ФГБОУ ВО «Российский
государственный аграрный университет -
МСХА имени К.А. Тимирязева»
И.О. Фамилия

Уважаемый _____ !

_____ (*название ведущей организации*) _____ выражает согласие выступить в качестве ведущей организации по диссертационной работе _____ (*Ф.И.О.*) _____ на тему _____ (*название диссертации*) _____, представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по специальности _____ (*шифр и наименование научной специальности*) _____.

Подготовка отзыва будет осуществляться отделом (структурным подразделением) _____ (*название структурного подразделения*) _____, на заседании которого будет обсужден и принят отзыв. Утвержденный отзыв будет направлен в диссертационный совет в установленном порядке.

Согласны на размещение сведений о ведущей организации и отзыва на официальном сайте Вашего университета.

Приложение: - сведения о ведущей организации на __ л., в __ экз.

Руководитель
(зам.руководителя организации,)

Подпись

И.О. Фамилия

Печать

«__» _____ 2015 г.

На бланке образовательного / научного учреждения

Председателю диссертационного совета
Д 220.043. __ на базе ФГБОУ ВО «Российский
государственный аграрный университет -
МСХА имени К.А. Тимирязева»
И.О. Фамилия

Сведения о ведущей организации

_____ *(название ведущей организации)* _____

по диссертационной работе _____ *(Ф.И.О.)* _____ на тему _____ *(название диссертации)* _____, представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по специальности _____ *(шифр и наименование научной специальности)* _____

Полное и сокращенное наименование организации в соответствии с уставом, ведомственная принадлежность	
Руководитель (зам.руководителя организации), утверждающий отзыв ведущей организации	<i>ФИО (полностью) уч. степень, уч. звание</i>
Почтовый индекс и адрес организации	
Официальный сайт организации	
Адрес электронной почты	
Телефон	
Сведения о структурном подразделении	<i>Название структурного подразделения, телефон, E-mail; ФИО (полностью) руководителя, уч. степень, уч. звание; ФИО (полностью) составителя отзыва, уч. степень, уч. звание, должность; Направления научной работы структурного подразделения; Список основных публикаций по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (от 5 до 15 публикаций)</i>

Руководитель
(зам.руководителя организации)

Подпись

И.О. Фамилия

Печать

« ___ » _____ 2015 г.

В диссертационный совет _____

Я, _____ *(Ф.И.О.- полностью)*, согласен(на) быть официальным оппонентом по диссертации работе _____ *(Ф.И.О.)* на тему _____ *(название диссертации)*, представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по специальности _____ *(шифр и наименование научной специальности)*.

В настоящее время я являюсь _____ *уч. степень, уч. звание, должность, название структурного подразделения, полное название учреждения основного места работы по уставу, адрес, организации или структурного подразделения*

Необходимые сведения об официальном оппоненте предоставляю и согласен(на) на размещение этих сведений и отзыва на официальном сайте Вашей организации, а так же на включение моих персональных данных в аттестационное дело и их дальнейшую обработку.

Приложение: сведения об официальном оппоненте (1 экз., на __ л.)

Ученая степень,
ученое звание

Ф.И.О. (полностью)

Дата
Подпись

Шифр и название специальности, по которой защищался оппонент

Председателю диссертационного совета
Д 220.043. __ на базе ФГБОУ ВО
«Российский государственный
аграрный университет - МСХА имени
К.А. Тимирязева»

Сведения об официальном оппоненте

ФИО (полностью), _____ уч. степень, уч. звание, должность, название структурного подразделения, полное название учреждения основного места работы по уставу по диссертационной работе _____ (Ф.И.О.) на тему _____ (название диссертации), представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по специальности _____ (шифр и наименование научной специальности).

Направления научной работы:

Список основных публикаций по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (от 5 до 15 публикаций)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- ...
- 15).

Подпись И.О. Фамилия

«__» _____ 201__ г.



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Тимирязевская ул. 49, г.Москва 127550 Тел.(499)976-04-80Факс: (499) 976-04-28 E-mail:info@timacad.ru http://www.timacad.ru
ОКПО 00492931, ОГРН 1037739630697 ИНН/КПП 7713080682\771301001

№ _____

На № _____ от _____

Руководителю организации
(заместителю руководителя),
название организации
уч. степень, уч. звание,
инициалы, фамилия

Уважаемый (И.О.) !

Решением диссертационного совета Д 220.043.____ на базе ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева» вверенное Вам учреждение назначено в качестве ведущей организации по диссертации (Ф.И.О.) на тему (название диссертации) , представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по специальности (шифр и наименование научной специальности) .

Защита запланирована на « » _____ 201 г.

Прошу рассмотреть вышеуказанную диссертацию и представить на неё отзыв в 3-х экземплярах не позднее 15 дней до дня защиты диссертации, « » _____ 201 г.

В соответствии с Положения ВАК РФ в отзыве ведущей организации необходимо отразить: в чем состоит актуальность выполненной работы; ее связь с соответствующей отраслью науки; новизну исследования и полученных результатов, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации; значимость их для науки и производства. В отзыве также должны содержаться конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов диссертационной работы с указанием предприятий или учреждений, где их целесообразно внедрять.

Отзыв ведущей организации на диссертацию утверждается ее руководителем (заместителем руководителя) на основании заключения структурного подразделения этой организации, одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности которого соответствует тематике диссертации. Подпись руководителя ведущей организации скреплена гербовой печатью. В отзыве указывается: фамилия, имя, отчество, лица предоставившего отзыв, его ученая степень, ученое звание и занимаемая должность в структурном подразделении организации, а так же официальный почтовый адрес, телефон и электронная почта организации.

Председатель
диссертационного совета

инициалы, фамилия



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Тимирязевская ул. 49, г.Москва 127550 Тел.(499)976-04-80Факс: (499) 976-04-28 E-mail:info@timacad.ru http://www.timacad.ru
ОКПО 00492931, ОГРН 1037739630697 ИНН/КПП 7713080682\771301001

№ _____

На № _____ от _____

в дательном падеже – Должность,
структурное подразделение,
название организации,
уч. степень, уч. звание,
инициалы, фамилия

Уважаемый (И.О.) !

Решением диссертационного совета Д 220.043. __ на базе ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева» Вы назначены официальным оппонентом по диссертации (Ф.И.О.) на тему (название диссертации) , представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по специальности (шифр и наименование научной специальности) .

Прошу Вас дать официальный отзыв по работе, представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук и выступить официальным оппонентом.

На основе изучения диссертации и работ, опубликованных в печати по теме диссертации, в отзыве необходимо отразить: актуальность избранной темы, новизна исследования и полученных результатов; степень обоснованности и достоверности выводов и заключений соискателя, сформулированных в диссертации; значимость для науки и практики выводов и рекомендаций диссертанта; соответствие работы к требованиям, предъявляемым к диссертациям.

В отзыве должны быть отмечены достоинства и недостатки по содержанию и оформлению диссертации и мнение о научной работе соискателя в целом.

Диссертацию и печатные работы просьба вернуть вместе с отзывом.

В соответствии с Положением ВАКа РФ в отзыве указываются: фамилия, имя, отчество (полностью) оппонента, его ученая степень, ученое звание и занимаемая должность в структурном подразделении организации, а так же официальный почтовый адрес, телефон и электронную почту организации.

Отзыв, заверенный гербовой печатью по месту работы, прошу представить не позднее 15 дней до дня защиты диссертации, « _____ » 201 г. в 3-х экземплярах.

Ученый секретарь
диссертационного совета

инициалы, фамилия

СПИСОК АДРЕСОВ УЧРЕЖДЕНИЙ И ЛИЦ ПОЧТОВЫХ ОТПРАВЛЕНИЙ
АВТОРЕФЕРАТОВ ДИССЕРТАЦИИ

(Ф.И.О.)

Дата рассылки автореферата « ____ » _____ 20__ г.

Дата защиты диссертации « ____ » _____ 20__ г. в « ____ » час.

№ пп	Наименование учреждений и адрес	Количество
1	ИТАР-ТАСС, 119019, Москва, Кремлевская набережная, дом 1/9, стр. 8	9 экз.
2	Российская государственная библиотека. 119019, Москва, ул. Воздвиженка, 3/5	1 экз.
3	Российская национальная библиотека. 191069, г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, 18	1 экз.
4	Государственная публичная научно-техническая библиотека России 107996, Москва, К-31, ГСП-6, Кузнецкий мост, 12	1 экз.
5	Всероссийский институт научной и технической информации. 125190, Москва, А-190, ул. Усиевича, 20	1 экз.
6	Национальная библиотека Республики Беларусь. 220114, Минск, пр. Независимости, 116	1 экз.
7	Диссертационный совет: Д 220.043. __	22 экз.
8	Отдел диссертационных советов РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева	10 экз.
9	ЦНБ имени Н.И. Железнова ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева <i>ФГБОУ ВПО РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева 127550, ул. Тимирязевская, 49</i>	1 экз.
10	Ведущее предприятие: Название организации: Адрес и контактная информация организации	1 экз.
11	Официальные оппоненты: 1. ФИО, ученая степень, звание, должность, структурное подразделение, организация, адрес и контактная информация организации; 2. ФИО, ученая степень, звание, должность, структурное подразделение, организация, адрес и контактная информация организации.	1 экз. 1 экз.
Дополнительный список по рассылке авторефератов		
№ пп	Наименование учреждений и адрес контактная информация	Количество
12		1 экз.
13		1 экз.
n		1 экз.

Ученый секретарь
диссертационного совета _____

Ф.И.О.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА _____ НА БАЗЕ
(шифр совета)
ПО ДИССЕРТАЦИИ

(полное название организации, ведомственная принадлежность),
НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА (ДОКТОРА) НАУК

аттестационное дело № _____

решение диссертационного совета от _____ № _____
(дата)

О присуждении _____ ученой
(фамилия, имя, отчество – при наличии (полностью), гражданство)
степени кандидата (доктора) _____ наук.
(отрасль науки)

Диссертация _____
(название диссертации)
по специальности(ям) _____
(шифр и наименование специальности(ей))

принята к защите _____, протокол № _____ диссертационным советом
(дата)
на базе _____
(шифр совета) (полное название организации, ведомственная принадлежность,

почтовый индекс, адрес организации, номер и дата приказа о создании диссертационного совета)

Соискатель _____ 19 ____ года рождения,
(фамилия, имя, отчество – при наличии (полностью))

(* В ____ году соискатель окончил(а) _____
(для соискателей ученой степени кандидата наук) (полное название организации,

выдавшей диплом о высшем образовании)

(* Диссертацию на соискание ученой степени кандидата _____ наук
(для соискателей ученой степени доктора наук) (отрасль науки)

_____ защитил(а) в _____ году, в
(название диссертации)

диссертационном совете, созданном на базе _____
(полное название организации в соответствии с уставом)

(если соискатель ученой степени кандидата наук окончил аспирантуру (очно, заочно), докторантуру, то указывается год ее окончания, название организации, в которой она создана)

работает _____ в _____
(должность) (полное название организации, ведомственная принадлежность)

Диссертация выполнена в _____
(наименование учебного или научного структурного подразделения,

наименование организации, ведомственная принадлежность)

Научный руководитель (консультант) - доктор (кандидат) _____
(отрасль науки)

наук, _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии, организация места работы, структурное подразделение, должность)

Официальные оппоненты:

 (фамилия, имя, отчество – при наличии, гражданство, ученая степень, ученое звание, организация места работы, структурное подразделение, должность)

 (фамилия, имя, отчество – при наличии, гражданство, ученая степень, ученое звание, организация места работы, структурное подразделение, должность)

 (фамилия, имя, отчество – при наличии, гражданство, ученая степень, ученое звание, организация места работы, структурное подразделение, должность)

дали положительные (отрицательные) отзывы на диссертацию.

Ведущая организация _____
 (наименование, город)

в своем положительном (отрицательном) заключении, подписанном

 (фамилия, имя, отчество – при наличии, ученая степень, ученое звание, структурное подразделение, должность)
 указала, что _____

Соискатель имеет _____ опубликованных работ, в том числе по теме
 (количество)

диссертации _____ работ, опубликованных в ведущих рецензируемых
 (количество)

научных журналах и изданиях, определенных Высшей аттестационной комиссией при Минобрнауки России _____ (приводится краткая характеристика
 (количество)

научных работ соискателя с указанием вида, авторского вклада и объема научных изданий, а также наиболее значительные работы, в первую очередь из числа включенных в ведущие рецензируемые научные журналы и издания, определенные Высшей аттестационной комиссией при Минобрнауки России, с указанием выходных данных согласно ГОСТу).

На диссертацию и автореферат поступили отзывы: _____

приводится краткий обзор отзывов, с обязательным отражением содержащихся в них критических замечаний.

Выбор официальных оппонентов и ведущей организации обосновывается

 Диссертационный совет отмечает, что на основании выполненных соискателем исследований:

разработана _____
 (научная концепция; новая научная идея, обогащающая научную концепцию,

 новая экспериментальная методика, позволившая выявить качественно новые закономерности исследуемого

 явления, повысить точность измерений с расширением границ применимости полученных результатов и т.п.)

предложены _____
 (оригинальная научная гипотеза, оригинальные суждения по заявленной тематике, нетрадиционный подход и т.п.)
 доказана _____

(перспективность использования новых идей в науке, в практике, наличие закономерностей,

неизвестных связей, зависимостей и т.п.)

введены _____
 (новые понятия, измененные трактовки старых понятий, новые термины и т.п.)

Теоретическая значимость исследования обоснована тем, что:

доказаны _____
 (теоремы, леммы, положения, методики, вносящие вклад в расширение представлений об

изучаемом явлении, расширяющие границы применимости полученных результатов, и т.п.)

применительно к проблематике диссертации результативно (эффективно, то есть с получением обладающих новизной результатов) использован

(комплекс существующих базовых методов исследования, в т.ч. численных методов,

экспериментальных методик и т.п.)

изложены _____
 (положения, идеи, аргументы, доказательства, элементы теории, аксиомы, гипотезы,

факты, этапы, тенденции, стадии, факторы, условия и т.п.)

раскрыты _____
 (существенные проявления теории: противоречия, несоответствия; выявление новых проблем и т.п.)

изучены _____
 (связи данного явления с другими, генезис процесса, внутренние и внешние противоречия,

факторы, причинно-следственные связи и т.п.)

проведена модернизация _____
 (существующих математических моделей, алгоритмов и/или

численных методов, обеспечивающих получение новых результатов по теме диссертации, и т.п.)

Значение полученных соискателем результатов исследования для практики подтверждается тем, что:

разработаны и внедрены (указать степень внедрения) _____
 (технологии, новые

универсальные методики измерений, образовательные технологии, ГОСТы и т.п.)

определены _____
 (пределы и перспективы практического использования теории на практике и т.п.)

создана _____
 (модель эффективного применения знаний, система практических рекомендаций и т.п.)

представлены _____
 (методические рекомендации, рекомендации для более высокого уровня

организации деятельности, предложения по дальнейшему совершенствованию и т.п.)

Оценка достоверности результатов исследования выявила:

для экспериментальных работ _____
 (результаты получены на сертифицированном оборудовании,

обоснованы калибровки, показана воспроизводимость результатов исследования в различных условиях и т.п.)

теория _____
 (построена на известных, проверяемых данных, фактах, в т.ч. для предельных случаев, согласуется с

 опубликованными экспериментальными данными по теме диссертации или по смежным отраслям и т.п.)

идея базируется _____
 (на анализе практики, обобщении передового опыта и т.п.)

использованы _____
 (сравнение авторских данных и данных, полученных ранее по рассматриваемой тематике)

установлено _____
 (качественное и/или количественное совпадение авторских результатов с результатами, представленными в

 независимых источниках по данной тематике, в тех случаях, когда такое сравнение является обоснованным)

использованы _____
 (современные методики сбора и обработки исходной информации, представительные выборочные

 совокупности с обоснованием подбора объектов (единиц) наблюдения и измерения и т.п.)

Личный вклад соискателя состоит в:

_____ (включенное участие на всех этапах процесса, непосредственное участие соискателя в получении исходных

 данных и научных экспериментах, личное участие в апробации результатов исследования, разработка

 экспериментальных стендов и установок (ключевых элементов экспериментальных установок), выполненных

 лично автором или при участии автора, обработка и интерпретация экспериментальных данных, выполненных

 лично автором или при участии автора, подготовка основных публикаций по выполненной работе и т.п.)

На заседании _____ диссертационный совет принял решение присудить
 _____ (дата)
 _____ ученую степень кандидата (доктора) _____ наук.
 _____ (фамилия, инициалы) _____ (отрасль науки)

При проведении тайного голосования диссертационный совет в количестве _____ человек, из них _____ докторов наук (отдельно по каждой специальности рассматриваемой диссертации), участвовавших в заседании, из _____ человек, входящих в состав совета, дополнительно введены на разовую защиту _____ человек, проголосовали: за ____, против ____, недействительных бюллетеней __.

Председатель (заместитель председателя)
 диссертационного совета _____
 _____ (Ф.И.О. – при наличии)

Ученый секретарь
 диссертационного совета _____
 _____ (Ф.И.О. – при наличии)

Дата оформления Заключения

Печать организации, на базе которой создан диссертационный совет