



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

ПРИНЯТО
на Учёном Совете Университета
Протокол № 7

от « 30 » января 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Г.Д. Золина

« 13 » февраля 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной профсоюзной
организации студентов

Р.С. Чукашова

Протокол № 1
от « 16 » января 2017 г.

И.о. председателя Объединенного
совета обучающихся

Е.А. Ефимова

Протокол № 1
от « 14 » января 2017 г.

Регистрационный № 90-30/10

ПОРЯДОК

предоставления мер материальной поддержки обучающимся по очной
форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления мер материальной поддержки нуждающимся, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от

29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», Федеральным законом Российской Федерации от 03.07.2016 г. № 312-ФЗ «О внесении изменений в статью 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок определяет основания, сроки и порядок оказания в Университете материальной поддержки нуждающимся обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.3. На оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся по очной форме обучения выделяются средства за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого размера части стипендиального фонда, предназначенного на выплаты государственных академических и социальных стипендий студентам.

1.4. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня доведения до Университета бюджетных ассигнований финансирования на очередной календарный год, Управление экономики и финансов Университета направляет Ректору Университета, проректорам, в Объединенный совет обучающихся Университета, Первичную профсоюзную организацию студентов Университета, проект приказа о ежемесячном распределении фонда на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся.

Ежемесячно проводится мониторинг расходования фонда материальной поддержки по категориям обучающихся, предусмотренных в разделе 3 настоящего Порядка, по результатам которого уточняется направление средств по категориям нуждающихся обучающихся в следующем месяце с одновременным суммированием неиспользованного фонда в текущем периоде.

1.5. Университет вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, дополнительные, не предусмотренные настоящим Порядком виды материальной поддержки.

2. Порядок назначения и оказания мер материальной поддержки нуждающимся обучающимся

2.1. Решение об оказании материальной поддержки принимается Объединенным советом обучающихся Университета и Первичной профсоюзной организацией студентов Университета на основании личных заявлений нуждающихся обучающихся с приложением подтверждающих документов.

Объединенный совет обучающихся Университета и Первичная профсоюзная организация студентов Университета формируется из профоргов групп для рассмотрения вопросов об оказании материальной поддержки нуждающимся обучающимся.

Профорги групп обязаны доводить до обучающихся категорий лиц, обладающих правом на получение материальной поддержки, перечень необходимых документов, оказывать помощь в сборе и оформлении документов, передавать документы на рассмотрение Объединенного совета обучающихся Университета и Первичной профсоюзной организацией студентов Университета

2.2. Обучающиеся, претендующие на получение материальной поддержки, подают заявления установленного образца в соответствующий деканат. Причина обращения за материальной помощью должна излагаться подробно с приложением соответствующих документов, подтверждающих возможность отнесения заявителя к категории обучающихся, нуждающихся в оказании материальной поддержки, предусмотренных статьей 4 настоящего Порядка, копии паспорта, копии СНИЛС и копии ИНН, которые передаются профоргу группы.

2.3. Обучающийся несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

2.4. Первичная профсоюзная организация студентов Университета проводит проверку обоснованности заявлений и достоверности сведений в предоставленных документах и при необходимости вправе пригласить заявителя на заседание комиссии.

2.5. Первичная профсоюзная организация студентов Университета не принимает заявления без документов, подтверждающих основания для назначения материальной поддержки.

2.6. Заявление согласовывается деканом (заместителем декана)

факультета.

2.7. Решение об отказе в оказании материальной поддержки может быть принято по одному из следующих оснований:

2.7.1. Заявитель не подпадает ни под одну категорию лиц, указанных в статьях 3, 4 настоящего Порядка.

2.7.2. Представлен неполный пакет документов, указанных в статье 4 настоящего Порядка.

2.8. Первичная профсоюзная организация студентов Университета не позднее 10 календарных дней с даты подачи заявления нуждающимся в материальной поддержке об её выделении рассматривает представленные заявителем документы на соответствие требованиям, указанным в настоящем Порядке.

2.9. Заявления нуждающихся в материальной поддержке обучающихся рассматриваются исходя из доведенного Управлением экономики и финансов сформированного на указанный месяц фонда материальной поддержки.

2.10. К заявлению об оказании материальной поддержки прилагаются копии документов (в 2-х экземплярах).

Заявление и все копии подтверждающих документов, перечисленные в статье 4 и пункте 2.2. настоящего Порядка визирует декан либо заместитель декана (после сверки копии с оригиналом) и председатель Первичной профсоюзной организации студентов Университета.

2.11. По результатам совместной работы с Объединенным советом обучающихся Первичная профсоюзная организация студентов Университета составляет протокол, в котором формулируется принятое решение. В протоколе отражается обоснование оказания материальной поддержки с одновременной конкретизацией основания, предусмотренного статьей 4.

2.12. Если обучающийся относится к двум и более категориям, то удовлетворяются заявления по каждой категории. При этом размер и основание выделения материальной помощи по каждому основанию указывается отдельно.

2.13. Оригиналы заявлений обучающихся и обосновывающие документы хранятся в бухгалтерии Университета (копии – в личном деле и в материалах дела Первичной профсоюзной организации студентов Университета).

Документация по распределению материальной поддержки обучающимся относится к документации ответственного хранения и хранится в бухгалтерии и в Первичной профсоюзной организации студентов Университета вместе с оригиналами протоколов заседания Профкома.

Ответственность за ведение и хранение документации по распределению фонда материальной поддержки возлагается: в бухгалтерии – на главного бухгалтера; в Первичной профсоюзной организации студентов Университета – на председателя профсоюзной организации студентов. В период их отсутствия ответственность возлагается на их заместителей (в бухгалтерии – на заместителя, ответственного за расчеты со студентами).

2.14. Первичная профсоюзная организация студентов Университета вправе рассматривать заявления нуждающихся в случае присутствия более 2/3 от общего количественного состава его членов.

2.15. Решение об оказании материальной поддержки принимается по каждому заявлению нуждающихся обучающихся отдельно путем открытого голосования и принимается простым большинством голосов присутствующих членов Первичной профсоюзной организацией студентов Университета и Объединенного совета обучающихся Университета.

2.16. Члены Объединенного совета обучающихся Университета и Первичная профсоюзная организация студентов Университета не вправе разглашать персональные данные заявителей, ставшие известными им в процессе общественной деятельности в представительном органе. За разглашение указанных персональных данных виновные лица несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2.17. При рассмотрении заявлений нуждающихся в материальной поддержке, заинтересованные члены представительного органа, находящиеся в родственных отношениях, либо иной личной заинтересованности (нахождении в подчиненности, в неприязненных, либо дружеских отношениях и т.д.) обязаны заявить до начала рассмотрения заявления о своей заинтересованности и не принимать участие в принятии решения.

2.18. Заявления нуждающихся обучающихся рассматриваются на принципах открытого, объективного, всестороннего и не предвзятого обсуждения.

2.19. Выплата по удовлетворенным заявлениям об оказании мер материальной поддержки производится Бухгалтерией после поступления документов в течение 5 (пяти) банковских дней на основании протоколов Первичной профсоюзной организацией студентов Университета и Объединенного совета обучающихся Университета путем перечисления безналичных денежных средств на банковские карточки обучающихся или через кассу Университета.

2.20. Право на получение материальной поддержки нуждающиеся обучающиеся, которые не обратились за оказанием таковой в

соответствующем периоде по уважительным причинам (длительная болезнь с подтверждающими документами), может быть реализовано в текущем финансовом году.

3. Категории обучающихся, которые могут быть признаны нуждающимися в оказании материальной помощи

3.1. Студенты являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшиеся без попечения родителей; студенты, являющиеся лицами из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей студенты, являющиеся лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

3.2. Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами I, II, III группы или «ребенком-инвалидом».

3.3. Обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне и других радиационных катастроф.

3.4. Обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей-инвалидов.

3.5. Обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей-пенсионеров.

3.6. Обучающиеся из многодетных семей, учитывая детей, не достигших 18-ти летнего возраста, либо обучающихся в образовательной организации по очной форме обучения.

3.7. Обучающиеся из неполных семей, имеющие одного родителя.

3.8. Обучающиеся, имеющие детей.

3.9. Обучающиеся, получившие государственную социальную помощь.

3.10. В связи со смертью близкого родственника (мать, отец, брат, сестра, ребенок, супруг, супруга).

3.11. Обучающиеся, при рождении ребенка.

3.12. Обучающиеся, пострадавшие в результате чрезвычайных обстоятельств (аварии, стихийного бедствия, пожара и т.п.).

3.13. Обучающимся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской

Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

3.14. Обучающиеся, прошедшие санаторно-курортное лечение по медицинским показаниям.

3.15. Обучающиеся, нуждающиеся в дорогостоящем лечении.

3.16. Обучающиеся, временно оказавшиеся в тяжелом материальном положении или иных сложных жизненных ситуациях.

3.17. Обучающиеся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий.

4. Документы, подтверждающие основания для назначения материальной помощи

№	Категория	Подтверждающие документы
1	Студенты являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшиеся без попечения родителей; студенты, являющиеся лицами из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей; студенты, являющиеся лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя	Справка из органов опеки и попечительства, подтверждающая статус детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей; выписка из приказа о постановке на полное государственное обеспечение на период обучения; свидетельство о смерти, копия личной книжки одинокой матери (справка о рождении формы №25), документы подтверждающие родство
2.	Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами I, II, III группы или «ребенком-инвалидом»	Справки, выданные бюро медико-социальной экспертизы
3.	Обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне и других радиационных катастроф	Копия удостоверения или копия соответствующих справок

4	Обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей-инвалидов	Справки, выданные бюро медико-социальной экспертизы, свидетельство о рождении
5	Обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей-пенсионеров	Копия пенсионного удостоверения родителей, свидетельство о рождении
6	Обучающиеся из многодетных семей, учитывая детей, не достигших 18-ти летнего возраста, либо обучающихся в образовательной организации по очной форме обучения	Удостоверение многодетной семьи (удостоверение многодетной матери и (или) удостоверение многодетного отца), справки об обучении по очной форме для детей возраста 18-23 лет, свидетельство о рождении
7	Обучающиеся из неполных семей, имеющие одного родителя	Копия свидетельства о смерти одного из родителей (в случае смерти одного из родителей) или копия личной книжки одинокой матери (справка о рождении формы №25), документ, подтверждающий родство
8	Обучающиеся, имеющие детей	Копия свидетельства о рождении ребенка
9	Обучающиеся, получившие государственную социальную помощь	Документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи из органов социальной защиты
10	В связи со смертью близкого родственника (мать, отец, брат, сестра, ребенок, супруг, супруга)	Копия свидетельства о смерти
11	Обучающиеся, при рождении ребенка	Копия свидетельства о рождении ребенка
12	Обучающиеся, пострадавшие в результате чрезвычайных обстоятельств (аварии, стихийного бедствия, пожара и т.п.)	Копии подтверждающих документов
13	Обучающимся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах	Копия удостоверения участника боевых действий, документы-основания увольнения с военной службы

	федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»	
14	Обучающиеся, прошедшие санаторно-курортное лечение по медицинским показаниям	Справка (Форма N 070/у-04), выданная медицинским учреждением, подтверждающая состояние здоровья студента, санаторно-курортная книжка с документами, подтверждающими оплату лечения
15	Обучающиеся, нуждающиеся в дорогостоящем лечении	Документы, подтверждающие оплату медицинских услуг, лекарств
16	Обучающиеся, временно оказавшиеся в тяжелом материальном положении или иных сложных жизненных ситуациях	Копии подтверждающих документов (при их наличии)
17.	Обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий	Копия военного билета, копия удостоверения ветерана боевых действий/копии справки об установлении инвалидности в следствии военной травмы либо заболевания, полученного в период военной службы

5. Размеры оказываемой материальной поддержки и периодичность выплат

№	Категория	Размер, руб.
1	Студенты являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшиеся без попечения родителей; студенты, являющиеся лицами из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей; студенты, являющиеся лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя (один раз в квартал)	10 000
2.	Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами I, II, III группы или «ребенком-инвалидом» (один раз в полугодие)	10 000

3.	Обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне и других радиационных катастроф (один раз в полугодие)	8 000
4	Обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей-инвалидов (один раз в полугодие)	8 000
5	Обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей-пенсионеров (один раз в полугодие)	8 000
6	Обучающиеся из многодетных семей, учитывая детей, не достигших 18-ти летнего возраста, либо обучающихся в образовательной организации по очной форме обучения (один раз в полугодие)	5 000
7	Обучающиеся из неполных семей, имеющие одного родителя (один раз в полугодие)	5 000
8	Обучающиеся, имеющие детей (один раз в квартал)	5 000
9	Обучающиеся, получившие государственную социальную помощь (один раз в полугодие)	4 000
10	В связи со смертью близкого родственника (мать, отец, брат, сестра, ребенок, супруг, супруга)	15 000
11	Обучающиеся, при рождении ребенка	10 000
12	Обучающиеся, пострадавшие в результате чрезвычайных обстоятельств (аварии, стихийного бедствия, пожара и т.п.)	5 000
13	Обучающимся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (один раз в год)	10 000

14	Обучающиеся, прошедшие санаторно-курортное лечение по медицинским показаниям (один раз в год)	15 000
15	Обучающиеся, нуждающиеся в дорогостоящем лечении (один раз в год)	до 30 000
16	Обучающиеся, временно оказавшиеся в тяжелом материальном положении или иных сложных жизненных ситуациях (исходя из фонда, но не менее одного раза в год)	5 000
17.	Обучающиеся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий (один раз в год)	10 000

6. Заключительные положения

6.1. Текущий контроль за соблюдением порядка оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся осуществляет профильный проректор.

6.2. Ответственность за рассмотрение заявлений, сверку данных, оформление протокола о назначении материальной поддержки возлагается на председателя Первичной профсоюзной организации студентов Университета.

6.3. Настоящий Порядок, а также все изменения и дополнения к нему, рассматриваются Учёным советом Университета с учетом мнения Объединенного совета обучающихся Университета и Первичной профсоюзной организации студентов Университета.

Приложение № 1

**к Порядку предоставления мер
материальной поддержки обучающимся
по очной форме обучения за счет бюджетных
ассигнований федерального бюджета**

Проректору
от студента (ки) _____ группы
_____ факультета
ФИО

Заявление

Прошу оказать мне материальную помощь в связи с _____

(указать категорию)

Дата

Подпись

Приложение на _____ листах.

Документы, подтверждающие возможность отнесения заявителя к категории обучающихся, нуждающихся в оказании материальной помощи.

Согласовано:

Декан факультета (заместитель декана)

ФИО

Лист согласования
к «Порядку предоставления мер
материальной поддержки
обучающимся по очной форме обучения
за счет бюджетных ассигнований
федерального бюджета»

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебно-методической
и воспитательной работе



С.В. Золотарев

Начальник Управления
экономики и финансов



Р.В. Коновалов

Главный бухгалтер



Л.В. Володкина

Начальник Правового управления



И.В. Блем

Заместитель начальника Управления
по воспитательной работе



А.Д. Федулова

Проект вносит:

Проректор по учебно-методической
и воспитательной работе



С.В. Золотарев